|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация муниципального  образования «Город Майкоп»**  **Республики Адыгея** |  | **Адыгэ Республикэм**  **муниципальнэ образованиеу  «Къалэу Мыекъуапэ»**  **и Администрацие** |

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от *31.05.2018 № 674*

г. Майкоп

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 07.09.2012 № 761 «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальным казенным учреждением «Благоустройство муниципального образования «Город Майкоп» муниципальной услуги «Согласование проектов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов на территории МО «Город Майкоп»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 07.09.2012 № 761 «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальным казенным учреждением «Благоустройство муниципального образования «Город Майкоп» муниципальной услуги «Согласование проектов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов на территории МО «Город Майкоп» (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 14.06.2016 № 472) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Федерального Закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»» исключить.

1.2. В Административном регламенте предоставления Муниципальным казенным учреждением «Благоустройство муниципального образования «Город Майкоп» муниципальной услуги «Согласование проектов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов на территории МО «Город Майкоп»:

1.2.1. Пункт 4.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.2.2. Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу».

1.2.3. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Действия (бездействие) и решения Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, и должностных лиц Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной услуги, могут быть обжалованы в досудебном и (или) судебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами.

1.2.4. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба, поступившая в Учреждение и (или) Администрацию муниципального образования «Город Майкоп», подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

1.2.5. Пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при их наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.».

1.2.6. Пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

«5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Майкопские новости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

3. Постановление «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 07.09.2012 № 761 «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальным казенным учреждением «Благоустройство муниципального образования «Город Майкоп» муниципальной услуги «Согласование проектов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов на территории МО «Город Майкоп» вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования

«Город Майкоп» А.Л. Гетманов